

INFORME DE GESTIÓN 2015

Agencia de Desarrollo Local de Santa Pola

EJE 1: MODELO DE GESTIÓN DE BUEN GOBIERNO	13
EJE 2: GESTIÓN POR PROCESOS Y EXCELENCIA DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS	23
EJE 3: GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS	25
EJE 4: ORGANIZACIÓN AL SERVICIO DE LA COMPETITIVIDAD DEL MUNICIPIO	27
EJE 5: POLÍTICAS ACTIVAS DE EMPLEO	29
A) INSERCIÓN LABORAL	30
B) COLOCACIÓN Y ASESORAMIENTO A EMPRESAS	31
C) SERVICIO DE FORMACIÓN.....	33
D) ASESORAMIENTO, AUTOEMPLEO Y EMPRENDIMIENTO.....	38

Informe de Gestión 2015



INTRODUCCIÓN

1.- INTRODUCCIÓN:

El Informe de Gestión que a continuación se presenta es un resumen del trabajo realizado durante el año 2015 y una evaluación del Plan de Actuación del año 2015, que se basaba en el siguiente esquema funcional:

- Ejes: 5
- Líneas Estratégicas: 41

Informe de Gestión que se presenta al Consejo de Administración y que además, junto a las propuestas de mejora que se han presentado servirá para cumplir con un requisito del Sistema de Gestión de la Calidad de “Revisión por parte de la Dirección”, que servirá para elaborar el Plan de Actuación para el año 2016.

Este Informe de Gestión consta de dos partes, la primera a modo introducción-resumen, y la segunda que sería el informe propiamente dicho, estructurado en cinco apartados, coincidentes con los ejes estratégicos que nos hemos dotado. Anexo al mismo presentamos cuatro documentos:

- ANEXO I, con datos históricos de la Organización y que se presenta por legislaturas y que en este caso se incorpora el año 2014 para que sirva de punto de partida y referencia.
- ANEXO II, con los datos de los diferentes análisis de satisfacción realizados.
- ANEXO III, con varios Informes realizados de distinta temática (perfil del emprendedor, resultados visitas a empresas, satisfacción del personal, y memoria seguridad y salud en el trabajo).
- ANEXO IV, con el Inventario de La Organización.

Comenzamos esta introducción con los USUARIOS ATENDIDOS:

Una Organización como la nuestra debe medir su eficacia y para ello disponemos de los indicadores de resultado que son los que tienen objetivos o metas, pero además debe medir también su eficiencia analizando el alcance o repercusión de sus actividades y/o programas. Es decir no solo el número de usuarios atendidos, sino además cuantos servicios se han prestado y su tipología.

Por lo tanto, para poder analizar nuestra eficacia y eficiencia, la Organización dispone de un sistema de gestión casi automatizado que nos indica a cuantos usuarios se ha atendido en cada uno de los departamentos en que estamos organizados y que tipo de servicios se les ha prestado cada vez que hemos interlocutado.

Establecemos que el número de atenciones es la suma de las diferentes veces que hemos atendido a los usuarios (cada visita se contabiliza como una atención distinta aunque sea del mismo usuario), y para calcular los servicios que se han facilitado sumamos los diferentes tipos de servicios que se han prestado a los usuarios en sus diversas atenciones.

La columna de “diferencias” nos sirve para evaluar el desarrollo de la organización, no solamente con carácter cuantitativo, sino también para observar la evolución y la orientación de los servicios que prestamos, lo que nos permitirá tomar decisiones en función de los datos analizados.

En este caso (2014-2015) las comparaciones que se realizan son bastante objetivas, pues no existen grandes diferencias de recursos (económicos y humanos) utilizados en ambos años y las evoluciones corresponden a la propia demanda del mercado y de las decisiones adoptadas para atenderlas adecuadamente.

En cuanto a usuarios atendidos les mostramos el siguiente cuadro con un total de 41.050 atenciones en el año 2015, lo que supone un aumento de casi el 35%.

ATENCIONES	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
Servicio TIC - Usuarios Certificados Digitales	420	740	+320
Servicio Empleo - Informaciones Astilleros	7.288	7.561	+273
Servicio Empleo - Informaciones Gran Alacant	125	1.497	+1.372
Servicio Empleo - Centro Colaborador	13.292	17.296	+4.004
Servicio Empleo - Atención participantes PICE	-	36	+36
Servicio Empleo - Certificados ayudas asistenciales	2.268	2.566	+298
Servicio Empleo - Taller de Empleo	236	143	-93
Estrategia de Emprendimiento y Empleo Joven	30	135	+105
Servicio Empresas - Visitas realizadas	170	240	+70
Servicio Empresas - Ofertas gestionadas	202	253	+51
Servicio Empresas - Asesoramiento a empresas	52	984	+932
Servicio Empresas - Planes de Empleo Propio	-	151	+151
Servicio Empresas - Círculo Empresarial	72	88	+16
Servicio Empresas - Colaboraciones empresariales	2	1	-1
Servicio Empresas - Colaboración laboral	0	65	+65
Servicio Formación - Entradas a pagina Web	1.950	4.881	+2.931
Servicio Formación - Informaciones-Atenciones	1.911	2.176	+265
Servicio Formación - Necesidades formativas On-line	1.307	862	-445
Servicio Formación - Alumnos	598	449	-149
Servicio Emprendedores - Citas	504	453	-51
Servicio Emprendedores - Cultura Emprendedora	369	473	+104
TOTAL	30.796	41.050	+10.254

EJE 1: MODELO DE GESTIÓN DE BUEN GOBIERNO

En cuanto a la Buena Gobernanza, podemos destacar:

- Se ha aprobado la revisión del Plan Estratégico 2011-2022 y la Política integrada de Calidad y Seguridad y Salud de los Trabajadores.
- Se ha avanzado en los compromisos con los usuarios con las cartas de compromisos, al tiempo que se ha seguido interviniendo en la Responsabilidad Social Corporativa.
- Se ha mantenido el nivel de información y participación de los trabajadores en la gestión de la Organización, con 3 reuniones del equipo directivo, 3 con la plantilla y 3 con los representantes sindicales.
- Las comunicaciones con los ciudadanos han mejorado respecto del año anterior. El número de comunicados de prensa se mantiene alineado con el objetivo anual, mientras que los comunicados a través de Facebook y Twitter se han incrementado en un 23 % y en un 46% respectivamente, comparados con el año anterior. Cabe destacar también el número de usuarios del Foro por el Empleo que actualmente tiene a 2.178 usuarios, lo que supone un aumento de casi un 70%.
- Por otra parte, como signo de transparencia, se ha reestructurado la información de la sede Web, creando una sección de transparencia con diversos apartados:
- También se ha mejorado la comunicación con clientes y proveedores a través de Internet por medio de nuestra pagina web.

- En esta reestructuración se ha tenido en cuenta el estudio de accesibilidad y usabilidad de la sede web de la ADL elaborado por la especialidad “Desarrollo de aplicaciones con tecnología Web” del taller de empleo Villa de Santa Pola VI, habiendo mejorado al mismo tiempo que se realiza la reestructuración la accesibilidad y usabilidad de la web.

En cuanto a la gestión de los recursos destacar:

- Las compras a empresas locales han supuesto el 66,67% del total (1,67 puntos más del objetivo), habiéndose evaluado a los proveedores identificados con una puntuación media de 69,48 puntos, lo que supone una calificación media “aceptable”, con un desvío positivo de 4,48.
- Se elaboró el anteproyecto de presupuestos 2016 que se presentó en el mes de diciembre de 2015 y se analizó el Decreto 808 de fecha 23 de marzo de 2015 sobre la liquidación de presupuestos del año 2014.
- Se analizaron los balances de ingresos y gastos para su seguimiento en cuatro ocasiones.
- Se han obtenido buenos resultados en la liquidación presupuestaria del año 2015, con el siguiente resumen provisional, según nuestros datos:

INGRESOS	Iniciales	Definitivos	Reconocidos	Porcentaje
Generalitat	429.218,28	509.768,75	501.503,64	35,78%
Diputación	0,00	1.661,54	4.660,54	0,33%
Ayuntamiento	692.430,90	898.029,90	890.634,04	63,54%
Propios	6.415,58	6.415,58	4.982,29	0,35%
TOTAL	1.128.064,76	1.415.874,77	1.401.780,51	100,00%

GASTOS	Iniciales	Definitivos	Reconocidos	Porcentaje
Personal	682.395,12	681.035,79	673.535,85	48,91%
Gastos Corrientes	50.623,80	50.590,37	39.754,53	2,89%
Creación Empleo	1,00	30.600,00	30.600,00	2,22%
Premios y Becas	12.000,00	12.000,00	7.000,00	0,51%
Inversiones	10.100,00	10.100,00	10.067,31	0,73%
Plan de Empleo Municipal	0,00	175.000,00	167.636,83	12,17%
Programas Diputación	0,00	2.491,54	2.490,81	0,18%
Programas Generalitat	372.944,84	454.057,07	446.033,76	32,39%
TOTAL	1.128.064,76	1.415.874,77	1.377.119,09	100,00%

DIFERENCIA	24.661,42
-------------------	------------------

- Hemos solicitado subvenciones por un importe de 534.141,34€, habiéndose obtenido la cantidad de 460.745,82€, lo que supone un 86,26% de lo solicitado.

En cuando a la gestión de los recursos tecnológicos, podemos destacar:

- Se han mantenido operativas y se han corregido errores de programación en las herramientas necesarias para el funcionamiento interno de la Agencia, y se han mantenido y optimizado los Sistemas de Información de la ADL (equipos, servidores, comunicaciones, etc.).
- En las herramientas de uso externo se destaca la implantación de un nuevo servidor para los servicios online desde cero, utilizando la última versión del sistema operativo Linux CentOS y se ha migrado a este servidor todos los servicios del servidor antiguo: sede web ADL, web Santapolavant, plataforma de formación online, correo corporativo, etc. estando previsto para el año 2016 la migración de la plataforma de formación a la última versión estable de Moodle.

- Además se ha finalizado el desarrollo de la aplicación FacturasWeb para que los proveedores de la ADL puedan enviar sus facturas en formato pdf a través de Internet para luego permitirles conocer el estado de tramitación de las mismas.

En cuanto a las infraestructuras, se han realizado puntualmente las revisiones de aire acondicionado, antiincendios y salvaescaleras y se han realizado 14 acciones correctivas, lo que supone un 6,66% menos que el año anterior y un total de 12 acciones, debido al actual estado de conservación de las dependencias.

Por último, en cuanto a los recursos ambientales se sigue con la implementación de las buenas prácticas ambientales en cuanto a la reducción de la contaminación y eficiencia en la utilización de los recursos de consumo.

EJE 2: GESTIÓN POR PROCESOS Y EXCELENCIA DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS

- Se han superado favorablemente las auditorías del Sistema de Gestión de Calidad de la ADL, habiéndose realizado el oportuno análisis del desempeño y tendencias de los procesos, con solo una No Conformidad y tres Acciones Correctivas, habiendo incorporado al Sistema los procesos operativos clave del Servicio de Empresas y adaptado los procedimientos del Taller de Empleo VII y confeccionado su propia Carta de Servicios. Se han registrado dos quejas y una sugerencia, contestadas en plazo.
- También se han obtenido buenos resultados en las Auditorías del Sistema de Gestión de la Calidad y Medioambiental de las Playas de Santa Pola y se ha revisado la carta de Servicios, publicándose en la página web.
- Con respecto a la satisfacción de los usuarios decir, que se han superado los objetivos en cuanto a la representatividad de las muestras realizadas y que la satisfacción de los usuarios también es superior a los objetivos marcados por el Plan de Actuación.

EJE 3: GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS

- Destacar el incremento de plantilla media gestionada que pasa de 52,67 a 59 trabajadores/mes, debido fundamentalmente por la gestión de los Talleres de Empleo, Plan de Empleo Local y del Plan Conjunto de Empleo.
- En cuanto al plan de formación interno, se ha reducido por la falta de oferta formativa, si bien se mantiene en números aceptables siendo la valoración de las acciones formativas superiores al objetivo marcado.
- Con respecto al Sistema de Prevención de Riesgos Laborales, decir que el grado de satisfacción de los trabajadores es del 91,75% y que se cuenta con un Programa de Gestión Anual de Objetivos y Metas.
- En cuanto al Clima y Satisfacción Laboral, se ha incrementado la satisfacción en 1 punto sobre el año anterior, con el calificativo de “satisfecho” a pesar de alguna referencia negativa en cuanto al estado de las instalaciones de trabajo.

EJE 4: ORGANIZACIÓN AL SERVICIO DE LA COMPETITIVIDAD DEL MUNICIPIO

- Hemos coordinado la realización de una serie de materiales para el asesoramiento y autoempleo en el municipio de Santa Pola (Realización del Diagnóstico Estratégico de la situación actual de Santa Pola)
- Se ha colaborado con la Asociación Alzheimer para la implantación del Sistema de Gestión de la Calidad según ISO 9001.
- En cuanto al apoyo de personal a la gestión municipal, decir que un técnico sigue prestando sus servicios en el Área de Turismo, y que como continuación del año 2014 el equipo de la ADL que gestionaba el sistema de la calidad y medioambiental de playas ha ampliado los trabajos propios de la concejalía de playas, aparte de seguir con la gestión del sistema de la calidad y medioambiental.
- Hemos continuado con la gestión del Proyecto “Círculo Empresarial” (Comunidad de Emprendedores, Comunidad Empresas y Punto Colaborativo), destacando la adhesión al proyecto de 48 nuevas empresas.
- Se ha confeccionado y realizado una encuesta a 240 empresarios para conocer el estado de uso de las TIC en sus empresas y recabar las necesidades de servicios que se pudieran ofertar desde la A.D.L. en materia de Tecnologías de la Información y la Comunicación, destacándose la petición de los siguientes servicios:
 - Sistema de citas online
 - Seguimiento del estado de la tramitación de los expedientes
 - Participación en foros de empresarios
 - Creación de una biblioteca virtual
- En cuanto al servicio PRU, se han atendido a 740 usuarios externos y 72 internos (Ayuntamiento,...) a quienes hemos revocado 136 certificados digitales y realizado 819 nuevos. En este sentido se han atendido aproximadamente a un 76% más de usuarios externos que el año anterior y realizado un 82% más de certificados que el año 2015.
- Se ha potenciado el valor de la marca ADL Santa Pola en Internet, destacando el incremento de número de seguidores en Facebook y Twitter y el número de páginas indexadas por Google. También se necesario hacer constar que se ha reducido el número de visitas y visitantes a la sede web de la ADL.
- También se han aportado recursos técnicos y humanos para mantener y mejorar las herramientas, como SOFTQCalidad Ayuntamiento, SOFTCombustible.

EJE 5: POLÍTICAS ACTIVAS DE EMPLEO

A) INSERCIÓN LABORAL:

- Se han atendido/informado a 29.234 usuarios, siendo usuarios de servicios de políticas activas de empleo el 59,16%, seguidos de los peticionarios de certificados para ayudas asistenciales que han supuesto casi el 8,77%.
- En cuanto a las ofertas de empleo, que se han gestionado conjuntamente con el nuevo Servicio de Empresas, se observa un incremento tanto cuantitativo, como de eficacia.

- Este año se han realizado acciones concretas para los jóvenes menores de 30 años, habiendo atendido a 135 jóvenes en la estrategia del emprendimiento del empleo joven y poniendo en marcha el **Programa Integral de Cualificación y Empleo (PICE)**, participando un total de 36 jóvenes.
- Se ha colaborado activamente en la gestión para la selección del Taller de Empleo Villa de Santa Pola VII (143 usuarios), además de haber gestionado 2.566 certificados para la petición de ayudas asistenciales, que supone 298 certificados más que el año 2014, es decir un 13,13% de aumento.

B) COLOCACIÓN Y ASESORAMIENTO A EMPRESAS:

- Se han atendido a 1.782 empresas de la localidad, habiendo ofrecido a 984 de ellas el servicio de asesoramiento a empresas, y visitado a 240 empresarios del municipio.
- En cuanto a las ofertas de empleo, se observa un incremento tanto cuantitativo, como de eficacia, como se puede observar en el siguiente cuadro resumen:

OFERTAS GESTIONADAS	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
Ofertas gestionadas	202	253	+51
Puestos gestionados privados	237	264	+27
Inserciones por ofertas gestionadas	86	119	+33
Eficacia de las inserciones (objetivo 23%)	36,29%	45,08%	8,79

- Se ha gestionado un plan de empleo propio, convocando ayudas para empresas por la contratación de desempleados no perceptores de prestaciones, subsidios o ayudas del SEPE y de jóvenes inscritos en el Programa de Emprendimiento y Empleo Joven, llevándose a cabo 18 inserciones como consecuencia de las 18 subvenciones gestionadas.
- Por otra parte, se ha llevado a cabo la difusión de información de eventos de participación empresarial para el fomento de relaciones interempresariales, llegándose a alcanzar un total de 30 acciones difundidas.

C) SERVICIO DE FORMACIÓN:

- En 2015 se han **atendido/informado** a un total de **8.368** usuarios lo que ha supuesto un incremento de más de un **31%** en el número atenciones/informaciones con respecto al año anterior.
- Las **necesidades de formación** se han gestionando principalmente a través de la página web, incorporándose este año las necesidades de formación que nos han manifestado las empresas a través del cuestionario de visitas a empresas.
- Se han mantenido las **alianzas** con entidades colaboradoras con las que se ha intermediado, principalmente con el CDT de Alicante (7 cursos) y con la Concejalía de Mujer/Igualdad (3 cursos). Asimismo, se ha promovido una nueva alianza con la Cámara de Comercio de Alicante para la organización de 3 cursos del programa PICE.
- Se ha mantenido la **colaboración para la formación propia**, en materia Prevención de Riesgos Laborales (Sermecon) e Higiene Alimentaria (Carolina Iniesta).
- Se han conseguido 2 nuevas **acreditaciones de especialices formativas** del Servef que cuentan con certificado de profesionalidad, sumando un total de 9 especialidades formativas las que en la actualidad se encuentran acreditadas en el Registro de centros y/o entidades de formación profesional para el empleo de la Comunidad Valenciana.

- Se han realizado y evaluado las **pruebas de competencia clave** para el acceso a los talleres de empleo con certificados de profesionalidad y se ha promovido la obtención de certificados de profesionalidad a la finalización del Taller de Empleo VI.
- Se ha tramitado y obtenido una subvención, de la Conselleria de Educación, para la realización del nuevo Programa Formativo de Cualificación Básica **PFCB “Operaciones Auxiliares de Montaje y Mantenimiento de Sistemas Microinformáticos”**, dirigido a 15 jóvenes, de entre 16 y 21 años, sin estudios de ESO.
- Se ha tramitado y obtenido una subvención, del Servef, para la realización del **Taller de Empleo Villa de Santa Pola VII**, en las especialidades de **“Dinamización Comunitaria”** y **“Confección y Mantenimiento de Artes y Aparejos”**, dirigido a 24 trabajadores/as desempleados/as de la localidad, mayores de 25 años.
- Se ha puesto en marcha una nueva iniciativa de formación dirigida a mejorar el nivel de idiomas de los ciudadanos del municipio, con la creación del **Aula de Idiomas**, que ha ofrecido a los usuarios del servicio de formación una amplia oferta de cursos de inglés en varios niveles (Básico A1 y A2, Intermedio B1).
- Se ha actualizado periódicamente el **catálogo de oferta formativa** publicado en nuestra página web con un total de 168 referencias publicadas.
- En cuanto a la **gestión de cursos de formación** los datos han sido los siguientes:

CURSOS GESTIONADOS	Cursos	Alumnos	Horas
Subvencionados	3	69	1.750
Intermediados	13	289	275
Propios	44	512	260
Aula Mestre Tovar	48	318	362
TOTAL	108	1.188	2.647

- Con respecto a los **cursos propios presenciales y on-line** que se ofertan con matrícula de pago, los resultados económicos han sido los siguientes:

MATRÍCULAS	Alumnos	Ingresos	Ingresos A.D.L.
Alumnos Mentor	46	2.520,00 €	527,00 €
Alumnos Higiene Alimentaria	75	1.510,00 €	377,50 €
Alumnos PRL	8	800,00 €	200,00 €
TOTAL	129	4.830,00 €	1.104,50 €

- En cuanto a los **recursos humanos**, destacar que este año se han evaluado favorablemente a 5 profesores contratados para la formación subvencionada, y que disponemos de una cartera de profesionales de formación de 62 personas.
- En cuanto a los datos de **inserción de alumnos**, destacar que de los 59 alumnos que han finalizado los Programas Taller de Empleo V y VI, se han insertado 13 alumnos laboralmente y 2 alumnos se han reinsertado educativamente.
- En cuanto a los **recursos e instalaciones** de formación, se han seguido utilizando las aulas de formación de la C/Gerona, nº 2, así como otros recursos municipales, destacando la colaboración del Centro Cívico y Social y el Racó Jove en la cesión de aulas para nuestros cursos.

D) ASESORAMIENTO, AUTOEMPLEO Y EMPRENDIMIENTO:

- Se han realizado 453 atenciones, habiendo ofrecido un total de 1.356 servicios de asesoramiento para la creación de nuevas empresas.
- Se han realizado 13 actividades para el Fomento de la cultura Emprendedora, participando en ellas 473 personas.
- Se ha acompañado y asesorado en la creación de 77 nuevas empresas y se han creado a través de ellas un total de 103 puestos de trabajo.
- De estas nuevas empresas, se han tramitado su constitución de forma telemática a 5 Sociedades Limitadas y 38 autónomos a través del servicio PAE (Punto de Atención al Emprendedor).
- Se ha acompañado y asesorado la realización de 6 planes de empresa, en el tiempo comprometido.
- Se ha realizado al 94,63 % de los emprendedores atendidos un seguimiento trimestral.
- Por otra parte, se han gestionado 4 microcréditos, habiéndose concedido 2 de ellos, con una inversión generada de 36.259€ y 2 puestos de empleo generado.
- Se han tramitado 43 subvenciones para emprendedores (de fomento de empleo, contratación, pago único, etc.).
- Se ha gestionado y tramitado subvenciones del Plan de Empleo de Santa Pola 2015, Apoyo al autoempleo, tramitando 11 subvenciones y concediendo 7 subvenciones por un importe total de 14.000 €.
- Se ha celebrado la V Edición de los Premios Santa Pola Emprende, en las que han participado un total de 11 nuevas empresas, han recibido una campaña de publicidad conjunta de todas las empresas participantes en el periódico local de Santa Pola y a las 8 primeras participantes la cantidad de 750 € para servicios de comunicación y marketing para su empresa, prestados por empresas de Santa Pola.
- Dentro del Fomento de la Cultura de la persona emprendedora se ha colaborado y participado en:
 - ✓ El día de la persona emprendedora: Macrojornada Focus Innova Pyme de Alicante.
 - ✓ En el Encuentro Empresarial Enrédate Elx- Baix Vinalopó 2015.
 - ✓ Programa “Profesionalizarte- Haz de tu Talento Artístico tu profesión” para artesanos emprendedores de la localidad.
 - ✓ Jornada Aprende a presentar tu proyecto ante inversores por el CEEI- Elche.
 - ✓ Jornada “Como Detectar oportunidades y activar el Emprendimiento”.
 - ✓ Seminario Emprende en grupo: Cooperativas de trabajo Asociado.
 - ✓ Se ha impartido un total de 5 charlas de Autoempleo y Motivación emprendedora a los siguientes colectivos: desempleados, alumnos del taller de Empleo y alumnos instituto Cap de l’Aljub.

Informe de Gestión 2015



Agencia de Desarrollo Local

1.- MODELO DE GESTIÓN DE BUEN GOBIERNO

2.- GESTIÓN POR PROCESOS Y EXCELENCIA DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS

3.-GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS

4.- ORGANIZACIÓN AL SERVICIO DE LA COMPETITIVIDAD DEL MUNICIPIO

5.- POLÍTICAS ACTIVAS DE EMPLEO

EJE 1: MODELO DE GESTIÓN DE BUEN GOBIERNO

1.1. Dirección de la organización

- Con fecha 12 de marzo se aprueba por el Consejo de Administración de la Agencia de Desarrollo Local en sesión extraordinaria, el **Informe de Gestión 2014**.
- Con fecha 29 de septiembre de 2015 se aprobó en el Consejo de Administración de la ADL dar cuenta de la **revisión del Plan Estratégico 2011-2022 y la realización Plan de Actuación 2015**, quedando aplazada la aprobación el **Plan de Legislatura 2015-2019**.
- Con fecha 1 de diciembre de 2015 se aprobó en el Consejo de Administración de la ADL la nueva **Política Integrada de Calidad y SST** (Seguridad y Salud de los Trabajadores), revisada para adecuarla a la nueva revisión del Plan Estratégico de la ADL y, el **Plan de Actuación Anual 2015**, aplazando la aprobación del **Plan de Legislatura 2015-2019** hasta el momento en el que el Equipo de Gobierno del Ayuntamiento de Santa Pola concrete el marco de actuación de este Organismo Autónomo Municipal para el año 2015-2019.
- Hemos mantenido 3 reuniones del Equipo Directivo, 3 con la plantilla al completo y 3 con los representantes sindicales.

REUNIONES	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
Equipo directivo	12	3	-9
Plantilla al completo	2	3	+1
Representantes Sindicales	1	3	+2

1.2. Política de comunicación

- La Agencia de Desarrollo Local cuenta con un borrador de la **Carta de Servicios basado en la norma UNE 93200** de Carta de Servicios. Pendiente de aprobación del Plan de Legislatura 2015-2019.
- En Marzo se publicó la **Carta de Servicios del Taller de Empleo Villa de Santa Pola VI**.
- **Elaboración de los resultados de los compromisos** de la Carta de Servicios del Taller de Empleo VI y su publicación en la web de la ADL para su difusión antes de finalizar el año.
- Se han ampliado considerablemente las comunicaciones al exterior, con la siguiente clasificación y resultados:

COMUNICACIONES EXTERNAS	Objetivo	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
Comunicado de prensa	48	39	49	+2% (objetivo)
Comunicados Facebook	240	279	343	+43% (objetivo)
Comunicados tuits	--	241	352	+111
Usuarios Foro por el Empleo	--	1294	2178	+884

COMUNICACIONES EXTERNAS ENVIADAS	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
Comunicaciones Santa Pola Informa	104	112	+8

COMUNICACIONES EXTERNAS RECIBIDAS	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
Peticiones a través del formulario de la Web	59	99	+40

- Se ha reestructurado la sección “transparencia” de la sede Web de la ADL, ofreciendo al ciudadano la siguiente información:
 - Gestión económica
 - Informes anuales
 - Trámites y normativas
 - Estatutos
 - Órganos de Gobierno
 - Organigrama
 - Gestión de Calida
 - Subvenciones
 - LOPD

- También en la pagina Web se ha incorporado una sección dedicada a “Proveedores”, por la cual entre otras cosas, los proveedores pueden ofrecer sus servicios a la ADL, así como comunicarse directamente con nosotros sin tener que desplazarse.

Actuaciones no incluidas en el Plan de Actuación:

- Creación del canal de la ADL en youtube

1.3. Gestionar de forma sostenible los recursos propios

a) Administrativos:

- En cuanto a la gestión del Organismo Autónomo Municipal y el funcionamiento de sus Órganos de Gobierno, se sigue midiendo el % de aprobación de expedientes.

FUNCIONAMINETO ÓRGANOS DE GOBIERNO	Sesiones	Expedientes	Unanimidad
Consejo de Administración	14	36	75,00%
Comisión Ejecutiva	24	183	90,16%

GESTIÓN Y ARCHIVO DE DOCUMENTACIÓN	
Entradas	Salidas
290	228

- Se han incorporado al programa de prensa 2.069 noticias, subidas a la intranet en plazo.

- En cuanto a las compras, se sigue con el control de los productos comprados, dando prioridad a las empresas locales, siendo el objetivo que estas supongan al menos el 65% del total, con el siguiente resultado:
 - Empresas Locales: 66,67%
 - Empresas Provinciales: 25,00%
 - Empresas Nacionales: 8,33%
 - Desvío respecto valor objetivo: +1,67 puntos

- Se ha evaluado la totalidad de proveedores identificados (12), con una puntuación media de 69,48 puntos, lo que supone una calificación media “aceptable”, con un desvío positivo de 4,48, ya que el valor objetivo medio ha de ser igual o mayo a 65 puntos, destacando la valoración más alta con un 79,17 y la valoración más baja con un 58,39. Valoración que también es “aceptable” pues la mínima individual debe ser superior a 50 puntos.

- Se han gestionado las siguientes subvenciones:

GESTIÓN DE SUBVENCIONES	Cantidad Solicitada	Cantidad Concedida	% sobre solicitada
AEDL	58.800,00	58.800,00	100,00%
SERVEF - Formación	329.679,00	329.667,84	100,00%
Educación - Formación	72.000,00	12.800,00	17,78%
Diputación	73.671,34	59.477,98	80,73%
TOTAL	534.141,34	460.745,82	86,26%

- Se ha actualizado la legislación aplicable en cuatro ocasiones que era el objetivo:
 - 16.02.2015
 - 15.04.2015
 - 14.08.2015
 - 12.11.2015
- Se ha enlazado la sede Web de la ADL con la de la Agencia Protección de Datos.
- Se ha publicitado en la sede Web de la ADL el resultado de la última auditoría de Protección de Datos, no habiéndose realizado en el último trimestre del año como estaba previsto debido a la carga de trabajo en el Servicio.

Actuaciones no incluidas en el Plan de Actuación

- Digitalización de la documentación histórica de la ADL:
 - Comisiones Ejecutivas en el periodo 2003-2000
 - Consejos de Administración en el periodo 2005-2001

b) Económicos:

- Se elaboró el anteproyecto de presupuestos 2015 que se presentó en el mes de diciembre de 2015.
- Se analizaron los balances de ingresos y gastos en las siguientes fechas:
 - 18.03.2015
 - 17.06.2015
 - 16.09.2015
 - 23.11.2015
 - 31.12.2015
- Se analizó el Decreto 808 de fecha 23 de marzo de 2015 sobre la liquidación de presupuestos del año 2014.
- Se ha analizado la liquidación presupuestaria del año 2015 obteniendo los siguientes resultados según nuestros datos:

Presupuesto de Gastos A.D.L. Santa Pola 2015

Aplicación Presupuestaria	Créditos Iniciales 2015	Créditos Definitivos 2015	Ejecución 2015	% sobre el total
Personal	510.138,08 €	510.159,75 €	510.138,07 €	37,04%
Seguridad Social	166.613,10 €	165.782,10 €	158.939,36 €	11,54%
Otros Gastos de Personal	5.643,94 €	5.093,94 €	4.458,42 €	0,32%
Conservación Instalaciones	3.400,00 €	3.400,00 €	1.099,56 €	0,08%
Material Oficina	4.750,00 €	4.950,00 €	4.925,54 €	0,36%
Prensa, Libros y publicaciones	1.100,00 €	1.100,00 €	1.088,00 €	0,08%
Productos Limpieza	1.500,00 €	1.500,00 €	1.335,42 €	0,10%
Otros Materiales	1.568,80 €	1.046,14 €	966,18 €	0,07%
Comunicaciones Telefónicas	6.850,00 €	6.850,00 €	6.369,00 €	0,46%
Comunicaciones Postales	400,00 €	550,00 €	491,94 €	0,04%
Seguros Edificios y otros	4.050,00 €	4.539,23 €	4.439,67 €	0,32%
Atenciones Protocolarias	500,00 €	650,00 €	576,90 €	0,04%
Publicidad y Propaganda	2.000,00 €	1.500,00 €	0,00 €	0,00%
Reuniones y Conferencias	1.200,00 €	1.200,00 €	430,90 €	0,03%
Estudios y Trabajos técnicos	17.175,00 €	17.175,00 €	14.200,12 €	1,03%
Dietas y Asistencia	2.000,00 €	2.000,00 €	1.601,88 €	0,12%

Aplicación Presupuestaria	Créditos Iniciales 2015	Créditos Definitivos 2015	Ejecución 2015	% sobre el total
Locomoción	4.000,00 €	4.000,00 €	2.229,42 €	0,16%
Gastos de Formalización	50,00 €	50,00 €	0,00 €	0,00%
Interés operación de crédito	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00%
Interés de demora	80,00 €	80,00 €	0,00 €	0,00%
Creación Empleo	1,00 €	30.600,00 €	30.600,00 €	2,22%
Premios	7.000,00 €	7.000,00 €	7.000,00 €	0,51%
Becas	5.000,00 €	5.000,00 €	0,00 €	0,00%
Total Gasto A.D.L.	745.019,92 €	774.226,16 €	750.890,38 €	54,52%
Programas de Empleo	335.444,84 €	405.018,01 €	396.994,92 €	28,83%
Plan Conjunto de Empleo	0,00 €	2.491,54 €	2.490,81 €	0,18%
Formación Ocupacional	0,00 €	11.539,06 €	11.539,06 €	0,84%
Plan de Empleo Municipal	0,00 €	175.000,00 €	167.636,83 €	12,17%
Total Gasto Otros Programas	335.444,84 €	594.048,61 €	578.661,62 €	42,02%
Inversiones Taller de Empleo	37.500,00 €	37.500,00 €	37.499,78 €	2,73%
Inversiones ADL	10.100,00 €	10.100,00 €	10.067,31 €	0,73%
Total Inversiones	47.600,00 €	47.600,00 €	47.567,09 €	3,46%
TOTAL PRESUPUESTO	1.128.064,76 €	1.415.874,77 €	1.377.119,09 €	100,00%

Presupuesto de Ingresos A.D.L. Santa Pola 2015

Aplicación Presupuestaria	Créditos Iniciales 2015	Créditos Definitivos 2015	Ejecución 2015	% sobre el total
Conselleria Empleo	58.800,00 €	58.800,00 €	56.624,11 €	4,04%
Conselleria de Empleo-Formación	332.918,28 €	401.742,32 €	395.333,32 €	28,20%
Conselleria de Educación	0,00 €	11.726,43 €	12.046,43 €	0,86%
Diputación	0,00 €	1.661,54 €	4.660,54 €	0,33%
Ingresos Propios	6.415,58 €	6.414,58 €	4.982,29 €	0,36%
Ayudas y Subvenciones	398.133,86 €	480.344,87 €	473.646,69 €	33,79%
Ayto Santa Pola Creación Empleo	1,00 €	30.600,00 €	30.600,00 €	2,18%
Ayto Santa Pola Plan Municipal	0,00 €	175.000,00 €	167.636,83 €	11,96%
Ayto Santa Pola Taller de Empleo	5.929,90 €	5.929,90 €	5.929,90 €	0,43%
Ayuntamiento Santa Pola	676.400,00 €	676.400,00 €	676.400,00 €	48,25%
Aportación Municipal	682.330,90 €	887.929,90 €	880.566,73 €	62,82%
Inversiones Taller de Empleo	37.500,00 €	37.500,00 €	37.499,78 €	2,67%
Inversiones ADL	10.100,00 €	10.100,00 €	10.067,31 €	0,72%
Ayudas y Subvenciones	47.600,00 €	47.600,00 €	47.567,09 €	3,39%
TOTAL PRESUPUESTO	1.128.064,76 €	1.415.874,77 €	1.401.780,51 €	100,00%
RESULTADO EJERCICIO			24.661,42 €	

c) Tecnológicos

CONTROL DE INFRAESTRUCTURAS Y S.I.	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
Actuaciones correctivas de mantenimiento TIC	21	25	+4

Desarrollo para la mejora y mantenimiento de la ADL

- Puesta en marcha aplicación Sicalwin para la gestión de la contabilidad de la ADL, facilitado por la Diputación de Alicante.

- **SOFTModernización:**
 - Expediente "Contrataciones subvencionadas: Ayudas a empresas 2015"
 - Expediente "Ayudas al Autoempleo 2015"
 - Adaptación herramientas SOFTModernización a nueva corporación
- **SOFTQCalidad:**
 - Desarrollo versión 2.4. Se añaden los botones "Aprobar en lugar de" y "Denegar en lugar de"
- **SOFTGestion:**
 - Empleo: eliminación del módulo de encuestas a empresas e integración en SOFTGestion Empresas.
 - Formación: añadir la opción "sin situación laboral" a los listados de necesidades formativas.
 - Nuevo módulo: exportación de los resultados de las encuestas del SERVEF a CSV.
 - Modificación de la forma en que se guardan los adjuntos. Antes si el fichero ya existía en el servidor se sobrescribía, ahora se avisa que está duplicado.
- **SOFTModernización:**
 - Ajustes del sello de registro para adaptarlo al nuevo formato de papel
- **Acreditaciones:**
 - Creación de una nueva vista en la base de datos para que se calculen cuantas acreditaciones se han hecho entre fechas.
- **Realizar labores de diseño de material promocional:**
 - Cartel "Entidad Adherida a la estrategia de emprendimiento y empleo joven"
 - Logo, pegatinas y folleto "Programa formativo profesionalizarte"
 - Diplomas "profesionalizarte"
 - Cartel PFCB sistemas microinformáticos
 - Cartel Posidonia para Playas
 - Cartel Lotería Navidad
 - Optimizar carteles banderas azules
 - Diseño logo "Mejora continua y estabilidad"
 - Felicitación Navidad ADL
 - Diseño logo "Proyectos europeos"
- El acceso a la red SARA está operativo y se ha probado su funcionamiento con Windows 10. Queda pendiente gestionar el acceso al cliente SCSPv3 cloud.
- Mantenimiento operativos de todos los medios de comunicación internos: intranet, correo electrónico, chat, fax, telefonía, etc.

COMUNICACIONES INTERNAS	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
Comunicados publicados en la Intranet	41	27	-14

Actuaciones no incluidas en el Plan de Actuación

- Se ha aumentado la velocidad de conexión de la ADL a Internet pasando de 4Mbps a 25 Mbps al mismo precio.
- Se han reemplazado los discos externos de copias de seguridad por otros de mayor capacidad.
- Se ha actualizado el software Lotus Notes a la versión 9.1.4 desde la versión 8.5.3
- Se ha ampliado la capacidad del servidor de backup de 1,5 TBytes a 3 TBytes.

- Se ha iniciado la actualización de los equipos de la ADL a Windows 10 desde Windows XP.
- Se ha configurado un nuevo servidor para el acceso exclusivo a la aplicación Tauronet del SERVEF.
- Soporte en materia TIC a la especialidad “Desarrollo de aplicaciones con tecnología Web” del Taller de Empleo Villa de Santa Pola VI.

d) Infraestructuras

- Se han realizado puntualmente las revisiones de aire acondicionado, antiincendios y salvaescaleras.
- Se han realizado 14 acciones correctivas, lo que supone un 6,66% menos que el año anterior y un total de 12 acciones preventivas en cuanto a revisiones de aires acondicionados, sistemas antiincendios y salvaescaleras, debido al actual estado de conservación de las dependencias.

e) Medioambientales

- En proceso de elaboración el procedimiento de aspectos ambientales del Organismo Autónomo, quedando pendiente su integración en el sistema de gestión.

1.4. Acciones en responsabilidad social

- Impulso de actuaciones de solidaridad y apoyo en el marco de la Responsabilidad Social Corporativa de la ADL con la venta de Lotería de Navidad y la posterior donación de los beneficios recogidos a la **Fundación Atrofia Muscular Espinal** en colaboración con la familia de Miriam. Nº Décimo de Navidad: 47074, siendo los beneficios recaudados de 1.029,00 € por la venta de 343 décimos.
- Se han realizado diversos comunicados con el fin de sensibilizar en valores y fruto de ello, se ha colaborado en la recogida de **taponos solidarios** para el niño **Francisco Ángel Pérez Maciá**.

1.5. Gestionar el “Plan para la igualdad de oportunidades”

- Se han recogido los datos del desempleo mensualmente en función del género

DESEMPLEO A 31 DE DICIEMBRE	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
Mujeres	1.796	1.746	-50
Hombres	1.454	1.356	-98
TOTAL	3.250	3.102	-148

En porcentajes:

	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
Mujeres	55,26%	56,29%	+1,02
Hombres	44,74%	43,71%	-1,02

- Se han recogido los datos de los usuarios en función del género

USUARIOS	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
Usuarios Empleo Femenino	--	51,74%	
Usuarios Empresas Femenino	--	34,50%	
Usuarios Emprendedores Femenino	47,38%	49,10%	+1.72
Usuarios Formación Femenino	--	51,19%	
Usuarios TIC Femenino	--	47,91%	

1.6. Apoyo a la gestión municipal

Gestión de la Concejalía de Playas del Ayuntamiento de Santa Pola

- Elaboración del **Plan de Explotación de Playas 2015** y aprobación por Junta de Gobierno Local en sesión ordinaria el día 6 de febrero de 2015 y remisión al Servicio Provincial de Costas.
- Elaboración del **Plan de Explotación de Playas 2016**, aprobación en JGL en sesión ordinaria celebrada el día 11 de diciembre de 2015 y remisión al Servicio Provincial de Costas.
- Gestiones varias para la solicitud de **cartelería de playas** a través de una subvención a las entidades locales de la Agencia Valenciana de Turismo, aprobándose el 30 de enero de 2015 en Junta de Gobierno Local para una cuantía de 7.500-€.€.
- Se ha actualizado la Carta de Servicios de Playas según la norma UNE 93200 y se ha difundido a través de la web de Turismo.
- Realización de **las comunicaciones internas** al Órgano Gestor de Playas y varias reuniones sectoriales (con servicios sociales, servicios jurídicos, infraestructuras, limpieza, policía, zonas náuticas y chiringuitos).
- Con fecha 2 de octubre de 2015 se aprueba la **nueva composición del Órgano Gestor de Playas** del Ayuntamiento de Santa Pola.
- Mantenimiento de los **4 galardones de las playas Bandera Azul por ADEAC-FEE** en las playas de Levante, Calas de Santiago Bernabéu, Varadero, Calas del Este y Tamarit.
- **Elaboración de las candidaturas para las playas Bandera Azul 2016**, este año se va a desglosar la Playa de Levante de las Calas de Santiago Bernabéu, gestiones con la Consellería para su censo y separación. Playas solicitadas: Levante, Calas Santiago Bernabéu, Varadero, Calas del Este y Tamarit. Remisión a ADEAC-FEE con fecha 7 de diciembre 2015.
- Apoyo al CIMAR para el mantenimiento del galardón **“Centro Bandera Azul”**.
- **Auditorías Interna y Externa** realizadas satisfactoriamente.
- **Revisión Ordenanza de Usos y Aprovechamiento de las Playas** para incorporar requisitos del nuevo Reglamento de Costas.
- Realización de propuesta de **Playas para Perros** en respuesta a requerimiento de la ASPETGA y Ayuntamiento.
- Dirección para la celebración de la **I Jornada Internacional de la Limpieza de la playa**, realizada el 19 de septiembre en la playa de Levante. Grabación y participación para un video internacional enviado a ADEAC-FEE.
- Gestiones varias con el **Servicio Provincial de Costas** para actuaciones de mejora de edificios públicos en playas (W.C.), estado de la balastrada zona del Cabo, daños por temporales de noviembre, etc.

Gestionar con eficiencia y revisar el Sistema Integrado de Gestión de Calidad y Gestión Ambiental de Playas según normas ISO 9001 e ISO 14001.

- Superada la Auditoría Interna los días 22 y 23 de junio de 2015 y la Externa de AENOR el 9 y 10 de julio 2015 con 3 no conformidades.
- Destacar los **siguientes puntos fuertes del informe de AENOR:**
 - Ya se encuentra operativa la web de Turismo de Santa Pola, desde donde se tiene acceso a la información sobre la gestión de las playas, analíticas de calidad de aguas de baño, nuevos planos elaborados con información sobre los diferentes servicios ofrecidos en cada playa...
 - Continúa muy activa la actividad la red social FACEBOOK, empleada para comunicar a seguidores y usuarios numerosa información sobre las actividades realizadas.
 - Se considera como muy positivo el exhaustivo seguimiento y predicción del comportamiento y proliferación de medusas (seguimientos sistemáticos en coordinación con el Instituto de Ecología Litoral), así como la incorporación de la información en la página web del Ayuntamiento. Asimismo, este año se ha puesto en marcha una red coordinada con otros municipios (Ej: El Campello...), así la utilización de medios técnicos convencionales (Whatsapp), para interconectar los medios humanos disponibles (Policía Local, Cruz Roja, Ayuntamiento...).
 - Se mantienen las distinciones otorgadas por la Fundación de Educación Ambiental (FEE), ADEAC-FEE en Bandera Azul.
 - Bandera Azul para las playas de Levante, Calas Santiago Bernabéu, Varadero, Calas del Este y Tamarit.
 - Centro Azul para el Centro de Investigación Marina (CIMAR).
 - Asimismo en noviembre del año pasado se consiguió también el distintivo de ECOPLAYAS otorgado por la asociación ATEGRUS, para la playa Tamarit.
 - Se ha desarrollado un gran trabajo en la realización del inventario de todas las infraestructuras existentes en cada una de las playas, con el fin de elaborar un mapa SIG, incluyendo las coordenadas GPS para cada una de ellas, si bien no ha podido ser finalizado.
 - En relación a la mejora de instalaciones y dotación en las playas, destacan:
 - Tras las quejas recibidas durante la temporada pasada, se han trasladado la ubicación y número de lavapiés situados en Playa Lisa, alejándolos de las viviendas cercanas.
 - Se han instalado nuevas papeleras en la zona de los espigones.
 - Se han habilitado 4 nuevas rampas de discapacitados, 3 en las Calas de Santiago Bernabéu y 1 en la Playa Varadero.
- Con fecha 4 de noviembre, se **recepiona por parte de AENOR la renovación del certificado del Sistema Integrado de Gestión de la Calidad y Ambiental de Playas**, cuya vigencia y fecha de expiración es hasta el 14/09/2018.
- Elaboración de la **Revisión por la Dirección** del Sistema Integrado de Gestión de la Calidad y Ambiental de Playas, pendiente de su aprobación y comunicación al O.G.P.

Gestionar las herramientas de uso externo instaladas en la ADL para su correcto funcionamiento (alta de usuarios, actualizaciones, etc.).

CONTROL DE INFRAESTRUCTURAS Y S.I.	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
Media cursos plataforma de formación online	9	11	+2
Media usuarios plataforma de formación online	1.051,67	1.856,50	+804,83

• Plataforma de formación online:

- Curso "Terapia acuática" Icnelia
- Curso "Terapia miofuncional" Icnelia
- Curso "Estimulación Sensorio-motora" Icnelia
- Curso "Asociación Alzheimer: Formación básica en Normas ISO 9000"
- Curso "Actividades de Educación y Sensibilización Ambiental del Ayuntamiento de Santa Pola"
- Adaptación diplomas curso "Los pipitos de Nicaragua" para su uso con cédulas de identificación en lugar de DNI

• Web ADL:

- Formulario "Curso estética para mujeres"
- Formulario "CDT - Inglés turístico. Nivel A1"
- Formulario "CDT - Formación básica en higiene alimentaria y manipulación de alimentos"
- Formulario "CDT - Estrategias para la captación y fidelización de clientes"
- Formulario "Programa Formativo Profesionalizarte"
 - Sección "Firanautic", promocionar la feria en medios sociales, etc.
- Sección "Plan de empleo 2015"
- Formulario "CDT - Guia informador y asistencia turística local"
- Formulario "CDT - Gestión de Alérgenos"
- Formulario "Charla formativa: Detectar oportunidades y activar el emprendimiento"
- Formulario "PFCB Sistemas Microinformáticos"
- Formulario "CDT - Manipulador de alimentos y Gestión de Alérgenos"
- Formulario "CDT - Redes sociales enfocada a la venta para el sector turístico y hostelero"
- Formulario "Diseño Blogs para Concejalía de la mujer"
- Formulario "SOFTFacturas"
- Formulario "Quieres trabajar como formador de la ADL"
- Formulario "Convenios formadores"
- Formulario "Necesidades formativas empresas"
- Sección "V Edición premios Santa Pola Emprende"
- Habilitar nuevo módulo "Calendar" en el correo Webmail de la ADL, para dotarlo de la función de agenda.

• SOFTFacturas:

- Version 1.3 - Corrección de errores y adaptación a la nueva versión de PHP 5.4

• SOFTCombustible:

- Mantenimiento de altas/bajas de vehículos y configuración de la aplicación para el ejercicio 2015.

• Se ha implantado un nuevo servidor para los servicios online desde cero, utilizando la última versión del sistema operativo Linux CentOS y se han migrado a este servidor los servicios online que residían en un servidor obsoleto: sede Web ADL, sede Web santapolavant, plataforma de formación online, correo corporativo, etc. Queda pendiente para el año 2016 la migración de la plataforma de formación a la última versión de Moodle.

• Estudiar la posibilidad de integrar los proyectos Cl@ve y @Firma en nuestros procesos de negocio: No realizada, debido a que se han priorizado otros proyectos.

Actuaciones no incluidas en el Plan de Actuación

- Como resultado del informe de accesibilidad y usabilidad de la sede Web de la ADL elaborado por la especialidad “Desarrollo de aplicaciones con tecnología Web” del taller de empleo Villa de Santa Pola VI, se ha reestructurado la sede Web de la ADL, con la inclusión de nuevos apartados y reestructuración de los existentes, con el fin de mejorar el acceso a la información a los ciudadanos. Entre otros:
 - Reestructuración de menú, creando una estructura más simple de las secciones: proveedores, transparencia, empleo, emprende, empresa, formación, etc.
 - Se han añadido iconos a todos los enlaces para que el usuario sepa a qué tipo de documento está accediendo y si el enlace es interno o externo
 - Se ha actualizado el contenido obsoleto.
 - Se ha cambiado la estructura de carpetas y url de la Web para que los buscadores la indexen mejor y se consiga una mejor posición en las búsquedas.
- Diseño y realización de carteles indicativos despachos concejales.
- Diseño y realización del directorio del Ayuntamiento.

Otros apoyos Institucionales

- Preparación datos **municipio de Santa Pola a petición de Servicios Sociales** del Ayuntamiento de Santa Pola.
- Colaboración a instancias de la **Concejalía de Sostenibilidad para el asesoramiento y elaboración de encuestas de satisfacción** de las actividades ambientales y de educación que están llevando a cabo, y utilización de nuestra plataforma de formación on-line.
- Participación como socio en el Proyecto Red de Ciudades Costeras enmarcado en el programa “**Europa con los Ciudadanos**” en el eje “Redes de Ciudades”.
- Coordinación para la elaboración del proyecto: “**Estudio sobre la conservación de los arribazones de Posidonia oceánica (algas) como protección natural de las playas**”, solicitado en el marco del programa **INTERREG de la Unión Europea**, participando como socio junto con Francia e Italia.
- Realización de propuesta para que el Ayuntamiento de Santa Pola pueda presentarse a la convocatoria de selección de **Estrategias de Desarrollo Urbano Sostenible e Integrado (DUSI)** que recientemente se ha publicado en el programa de **Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER)**.
- Desde diciembre 2015, **seguimiento diario de convocatorias** que se publican de financiación europea y puedan ser convenientes al Ayuntamiento de Santa Pola y/o sector empresarial a través de www.fondoseuropeos.eu de la Diputación de Alicante.

1.7. Gestionar y favorecer alianzas

- Existe una relación de convenios y acuerdos de colaboración vigentes, habiéndose ampliado en este año 2015 con los realizados con:
 - Acuerdo de Colaboración con el IVAS (Instituto Valenciano de Acción Social)
 - Acuerdo de Prestación de Servicios con el CEO (Centro Especialidades Odontológicas Dr. Orts)
 - Convenio de Colaboración con la AFAEASP (Asociación de Familiares y Amigos Enfermos de Alzheimer Santa Pola)
 - Convenio de Colaboración con la Cámara de Comercio de Alicante

- Por las características de este año no se ha procedido al análisis de los resultados, ya que han habido cambios externos a tener en cuenta en los próximos años.
- Para recoger la voz del ciudadano hemos seguido con la recogida de su grado de satisfacción. Además hemos visitado a 240 empresas, realizando encuestas sobre temas de su interés en TIC y también hemos recogido sus necesidades y opiniones sobre nuestros servicios.
- En diciembre de 2015 se llevó a cabo la actualización por parte de los Responsables de Servicios de la relación de las **Partes Interesadas y seguimiento de la evaluación de la satisfacción** de los usuarios de los distintos servicios.

EJE 2: GESTIÓN POR PROCESOS Y EXCELENCIA DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS

2.1. Sistema de Gestión Integrado de la ADL

- Se realizó la **Auditoria Interna el 16 de enero de 2014 y la Auditoria Externa el 25 de febrero** del citado año, destacando los siguientes **puntos fuertes de AENOR**:
 - Enmarcada dentro de las líneas estratégicas de la organización, la Agencia ha establecido nuevas alianzas, por ejemplo: Concejalía de la Mujer, JOVEMPA, CDT de Alicante o Federación de Autónomos.
 - Tras varios años sin celebrarse (desde 2009), se han retomado los premios “Santa Pola Emprende”.
 - La Agencia ha conseguido el primer premio a la Entidad Emprendedora en el ámbito territorial, en el día de la persona emprendedora de la Comunidad Valenciana, 2014.
 - La Agencia se ha adherido a la “estrategia de emprendimiento y empleo joven, 2013/2016, con 100 nuevas medidas relacionadas con el emprendimiento y el empleo juvenil.
 - La Agencia ha abierto una oficina en Gran Alacant, a fin de mejorar el servicio prestado a los ciudadanos de esta zona.
 - Se ha creado el Círculo Empresarial, con el objetivo de crear un espacio para empresas de reciente constitución y empresas consolidadas para publicar y consultar ofertas y demandas de empleo. Este espacio cuenta con tres servicios:
 - Comunidad de Emprendedores
 - Comunidad de Empresas
 - Punto colaborativo.
- Se ha realizado el análisis del desempeño y tendencias de los procesos.
- Durante el 2015 se ha abierto **1 no conformidad al Taller de Empleo VI** derivada de la auditoría interna y en general, se han abierto un total de **4 acciones correctivas**: 2 del Taller de Empleo y 1 del Servicio de Emprendedores, estando cerradas todas ellas.
- Los procesos derivados de cualquier **proyecto ETCOTE derivan del proceso de “Gestión de Acciones Formativas” del Servicio de Formación**, y que por el volumen y especificaciones normativas contarán con un sistema de gestión de la calidad, encontrándose integrado en el Sistema de Gestión de la Calidad y SST de la A.D.L.
- Durante el año 2015 se ha realizado el seguimiento del Sistema de Gestión de la Calidad del **Taller de Empleo Villa de Santa Pola VI, llevándose a cabo la Auditoria Interna el 17 de julio**, siendo el equipo auditor, el Gerente y la Directora de Calidad de la ADL, se destacan los siguientes **puntos fuertes**:

- Los responsables del Sistema se muestran comprometidos con el Sistema, lo que le confiere fortaleza y que junto con el Ente Promotor se aseguran de la eficacia del mismo. Al mismo tiempo, se considera punto fuerte del sistema auditado los resultados de satisfacción por las distintas actuaciones desarrolladas en el Taller de Empleo VI, consiguiendo los siguientes resultados:
 - Satisfacción de la Obra y/o Servicio Especialidad Dinamización: 92,50%
 - Satisfacción de la Obra y/o Servicio Especialidad Tecnologías Web: 100%
 - Satisfacción de la Obra y/o Servicio Especialidad Climatización: 100%
 - Satisfacción Charlas y Visitas formativas: 82,50%
 - Queda pendiente los resultados de la Satisfacción de los Alumnos-trabajadores del Taller de Empleo que se realizará a la finalización del proyecto.
 - Se destaca de forma muy positiva el Manual de Acogida que por primera vez se puso en marcha en el presente Taller de Empleo VI y, cuyo contenido se ha demostrado la eficacia e idoneidad del mismo, cumpliendo el primer día de la puesta en marcha del proyecto la entrega e información a todos los alumnos-trabajadores.
 - Del mismo modo también de valora muy positivamente la Carta de Servicios del Taller de Empleo Villa de Santa Pola VI, publicada en la primera tercera parte del proyecto y cumpliendo con los requisitos regulados según norma UNE 93200 de Cartas de Servicios y, evidenciándose la publicación de los resultados del cumplimiento de los requisitos de la Carta de Servicios anterior (Taller de Empleo V) en la página web de la Agencia de Desarrollo Local.
 - Destacable el número de Talleres novedosos realizados por la especialidad de Dinamización dirigidos a adultos y mayores, como por ejemplo:
 - "Ánimate y conoce la técnica del trapillo".
 - "Nuevas tecnologías, el móvil".
 - "Sácate partido, si quieres"
 - "Escritura creativa, un regalo para tí".
 - Por otro lado, se valoran de forma muy significativa los proyectos realizados por la especialidad de Tecnologías Web, como por ejemplo, los proyectos de Estudio de Accesibilidad y Usabilidad.
- En noviembre 2015 se inicia el nuevo Taller de Empleo VII y se coordina con la Dirección del Taller para la **revisión y actualización de los procedimientos** y elaboración de registros según Sistema de Gestión de la Calidad.

2.2. Excelencia de las organizaciones públicas

- Gestiones con **Agencia de Evaluación y Calidad del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas** para solicitar la Guía de la nueva versión para el sello CAF y su posterior estudio para iniciar el proceso de autoevaluación.

2.3. Quejas y sugerencias

- Se ha tenido 2 quejas correspondientes con el Servicio de Empleo y 1 sugerencia correspondiente con el Servicio de Formación, ambas contestadas en plazo.

2.4. Satisfacción de los usuarios

REPRESENTATIVIDAD DE LAS MUESTRAS 2015			
Gestión de Servicios	Objetivos	Resultado	Diferencia
Usuarios Servicio PRU	90%	94,44%	4,44
Alumnos sobre Acciones Formativas	90%	95,61%	5,61
Alumnos a Docentes	90%	95,61%	5,61
Docentes al Centro	90%	100%	10
Alumnos Aula Mentor	90%	94,74%	4,74
Alumnos Aula Higiene Alimentaria	90%	100%	10
Entidades Colaboradoras al Centro	100%	100%	0
Empresas Ofertantes de Empleo	75%	94,20%	19,2
Usuarios Demandantes de Empleo	>=312	313	1
Usuarios Servicio a Emprendedores	>=72	82	10
Usuarios Servicio a Empresarios	>=24	123	99

SATISFACCIÓN CLIENTE-CIUDADANO 2015			
Servicios	Objetivos	Resultado	Diferencia
Usuarios Servicio PRU	80	98,96	18,96
Alumnos sobre Acciones Formativas	80	85,89	5,89
Alumnos a Docentes	80	87,13	7,13
Docentes al Centro	80	79,55	-0,45
Alumnos Aula Mentor	80	88,24	8,24
Alumnos Aula Higiene Alimentaria	80	88,67	8,67
Entidades Colaboradoras al Centro	80	91,67	11,67
Empresas Ofertantes de Empleo	80	92,31	12,31
Usuarios Demandantes de Empleo	80	85,63	5,63
Usuarios Servicio a Emprendedores	80	98,48	18,48
Usuarios Servicio a Empresarios	80	97,15	17,15

EJE 3: GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS

3.1. Gestión administrativa de RRHH

GESTIÓN DE PERSONAL	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
Plantilla Media	52,67	59,00	+6,33
Contratos	40	71	+31
Anexos Contratos	--	2	--
Fin Contrato	42	64	+22
Baja Voluntaria	--	4	--
Prácticas Formativas	6	3	-3
Baja Enfermedad	8	19	+11
Partes de Confirmación	18	83	+65
Alta Enfermedad	9	15	+6
Baja Accidentes	6	6	0
Alta Accidentes	6	5	-1
Baja Maternidad	--	0	--
Dietas y Kilometraje	76	53	-23
Asistencia cursos, seminarios y jornadas	35	26	-9

GESTIÓN DE VACACIONES, LICENCIAS Y PERMISOS	En Plazo	Fuera Plazo
Asistencia cursos, seminarios y jornadas	175	65

- Se han celebrado las elecciones sindicales el 8 de julio nombrándose los nuevos delegados de personal.

3.2. Actualización plantilla (RPT y carrera profesional)

- Con fecha 13/01/2015 se aprobó en el Consejo de Administración la Oferta Pública de Empleo.

3.3. Disponer de un plan de formación y evaluarlo

- Se han solicitado en el plan de formación anual 45 acciones formativas, concediéndose 18 y realizándose finalmente 18, lo que supone una ejecución del 100% de la formación concedida.
- El análisis de estas acciones formativas nos indica que los asistentes han valorado dichas acciones para el cometido de sus tareas en un 7,88 y sus respectivos mandos en 7,72 puntos, siendo ambas puntuaciones superiores al objetivo que es de > 7 puntos.

3.4. Prevención de riesgos laborales

- Hemos conseguido un **grado de satisfacción** en cuanto a la comunicación, consulta y participación de los trabajadores del **91,5%**, superando en 0,5% el valor resultante del año pasado.
- Contamos con un **Programa de Gestión Anual de Objetivos y Metas 2015**.
- Al inicio del **Taller de Empleo VI** se llevó a cabo una **evaluación de Riesgos Laborales**, y posteriormente la elaboración de la Planificación de la Actividad Preventiva.
- En 2015 tanto la Agencia de Desarrollo Local como el Taller de Empleo cuentan con un **Plan de Autoprotección y Equipo de Seguridad ante emergencias**.
- Realización de unas **jornadas formativa en PRL nivel básico** con 50h para la especialidad de Dinamización y Aplicaciones Informáticas Tecnologías Web, y 60 h para la especialidad de Climatización, fecha impartición por SERMECON el día 13 y 27 de febrero.
- Realización de **Medición Higiénica de luminosidad** en el Aula de informática del Taller de Empleo VI, para cumplir la acción propuesta en la Planificación Preventiva, realizada dicha medición por nuestro Servicio de Prevención Sermecon con fecha 30/04/2015.
- Realización de la **jornada formativa en PRL para los trabajadores de la A.D.L.** de acuerdo a la planificación de la actividad preventiva, fecha impartición por SERMECON el día 12 de mayo de 2015.
- En total se han realizado **6 comunicaciones en la intranet** sobre temas relacionados con la ergonomía, vigilancia de la salud, seguridad e higiene industrial.
- Seguimiento de la **Vigilancia de la Salud de los trabajadores** y elaboración registros derivados de incidentes/accidentes A.D.L. y Taller de Empleo.
- Para el **Taller de Empleo Villa de Santa Pola VII** cuyo inicio fue el 1 de noviembre de 2015, se realizó la Evaluación de Riesgos Laborales, pendiente de recibir documentación y planificación de la actividad preventiva, así como la realización de la formación y la vigilancia de la salud, que se llevará a cabo durante el primer trimestre del año.

- Con fecha 15 de diciembre se aprueba por Comisión Ejecutiva el **suministro de material ergonómico** para los trabajadores de la Agencia de Desarrollo Local.

3.5. Evaluación del clima laboral y de la satisfacción laboral

- Los resultados han sido:

Concepto	Objetivo	Obtenido		Resultado
Factores Extrínsecos	> 40 puntos	47,22 puntos	(Satisfecho)	+7,22 puntos
Factores intrínsecos	> 35 puntos	41,83 puntos	(Satisfecho)	+6,83 puntos
Satisfacción General	> 76 puntos	88,67 puntos	(Satisfecho)	+12,67 puntos
<i>Nota: incremento respecto al año anterior (general +1,14 puntos)</i>				

EJE 4: ORGANIZACIÓN AL SERVICIO DE LA COMPETITIVIDAD DEL MUNICIPIO

4.1. Planificación estratégica del territorio

- Con fecha 7 de mayo de 2015 se realiza certificado de buena ejecución del servicio a la finalización y entrega definitiva de los materiales del **Diagnóstico estratégico y socioeconómico de la situación actual de Santa Pola** por la empresa Deloitte, según subvención de la Diputación de Alicante.
- Se han redactado los informes mensuales de la evolución del desempleo y de los contratos realizados

DESEMPLEO Y CONTRATACIÓN	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
Desempleo Registrado a 31 de diciembre	3.250	3.102	-148
Contratos Realizados durante el año	5.553	6.795	+1.242

4.2. Apoyo a los sectores productivos locales: tradicionales y emergentes

4.3. Apoyo al asociacionismo y a la participación institucional

- Con fecha 20 de abril de 2015, firma de convenio de colaboración ADL y la **Asociación Alzheimer para la implantación del Sistema de Gestión de la Calidad según ISO 9001**.
- Durante el primer año completo del Proyecto “Círculo Empresarial”, se han obtenido los siguientes resultados:

CÍRCULO EMPRESARIAL	Ref. 2015
Informaciones	88
Empresas comunidad emprendedores	27
Empresas comunidad empresas	21
Solicitudes colaboración empresarial	1
Interesados colaboración empresarial	0
Acuerdos colaboración empresarial	0
Solicitudes colaboración laboral	12
Interesados colaboración laboral	53
Acuerdos colaboración laboral	7
Eficacia en la publicación	1

4.4. Promoción de las TIC y la innovación

- Se ha confeccionado y realizado una encuesta a 240 empresarios para conocer el estado de uso de las TIC en sus empresas y recabar las necesidades de servicios que se pudieran ofertar desde la A.D.L. en materia de Nuevas Tecnologías. El resultado de las encuestas a las empresas es la siguiente:

NIVEL DE USO DE LAS TIC EN LAS EMPRESAS	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
Dispone de página web propia	37%	35%	-2
Tiene presencia corporativa en las redes sociales	68%	69%	+1
Tiene plataforma de comercio electrónico	13%	7%	-6
Tiene registrado un dominio en internet	24%	14%	-10

SERVICIOS QUE PODRÍAMOS IMPLANTAR	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
Sistema de citas online	76%	46%	-30
Seguimiento del estado de la tramitación de los expedientes	81%	46%	-35
Acceder a las noticias del ADL mediante un sistema RSS	49%	48%	-1
Disponer de software de gestión de la calidad	9%	4%	-5
Participación en foros de empresarios	93%	88%	-5
Creación de una biblioteca virtual	94%	92%	-2

Nota: El servicio RSS ya está implementado en la sede Web de la ADL. Se debe valorar la implantación del resto de servicios para el ejercicio 2016.

- El resultado de este año ha sido el siguiente:

CERTIFICADOS DIGITALES	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
Certificados realizados	451	819	+368
Certificados revocados	104	136	+32
Atenciones a usuarios	420	740	+320
Atenciones internas	12	72	+60

- En cuanto al valor de la marca de la ADL en Internet, tenemos los siguientes datos:

SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN INDICADORES	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
Medir el valor de la marca ADL Santa Pola (Woodrank)	62	55,40	-6,60
Seguidores de la ADL en Facebook	1.604	2.400	+796
Seguidores de la ADL en Twitter	374	475	+101
Visitas a la sede Web de la ADL	103.558	102.361	-1.197
Visitantes a la sede Web de la ADL	55.152	47.498	-7.654
Page Range	3	3	0
Google Index	1.940	4.820	+2.880

4.5. Vivero de empresas - Centro de negocios

- Este Proyecto esta pendiente de concretar y por lo tanto de desarrollar.

EJE 5: POLÍTICAS ACTIVAS DE EMPLEO

5.1. Atención de los usuarios para acercar los servicios al ciudadano

• Resumen por Servicios

RESUMEN ATENCIONES	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
Inserción Laboral	23.239	29.234	+5.995
Colocación y Asesoramiento a Empresas	498	1.782	+1.284
Servicio de Formación	5.766	8.368	+2.602
Asesoramiento, autoempleo y emprendimiento	873	926	+53
TOTAL	30.376	40.310	+9.934

• Desglose atenciones por servicios

INSERCIÓN LABORAL	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
Informaciones- Astilleros	7.288	7.561	+273
Informaciones - Gran Alacant	125	1.497	+1.372
Servicios como Centro Colaborador del Servef	13.292	17.296	+4.004
Atención participantes PICE	-	36	+36
Certificados ayudas asistenciales	2.268	2.566	+298
Taller de Empleo	236	143	-93
Estrategia de Emprendimiento y Empleo Joven	30	135	+105
TOTAL	23.239	29.234	+5.995

Nota: La oficina de Gran Alacant se abrió en noviembre-diciembre de 2014

ATENCIONES GRAN ALACANT	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
Atenciones - Gran Alacant	169	1.182	+1.013

COLOCACIÓN Y ASESORAMIENTO A EMPRESAS	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
Empresas visitadas	170	240	+70
Ofertas gestionadas	202	253	+51
Asesoramiento a empresas	52	984	+932
Planes de empleo propio	No contabilizado	151	-
Círculo empresarial	72	88	+16
Colaboraciones empresariales	2	1	+1
Colaboración laboral	-	65	+65
TOTAL	498	1.782	+1.284

Nota: En el año 2014 algunas de estas atenciones se computaron en el servicio de emprendedores

SERVICIO DE FORMACIÓN	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
Entradas vía página web	1.950	4.881	+2.931
Informaciones-Atenciones	1.911	2.176	+265
Necesidades formativas online	1.307	862	-445
Alumnos	598	449	-149
TOTAL	5.766	8.368	+2.602

SERVICIO DE EMPRENDEDORES	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
Usuarios Atendidos	504	453	-51
Usuarios Cultura Emprendedora	369	473	+104
SUMAN	873	926	+53

- Se ha elaborado el informe y estudio del perfil del emprendedor del servicio, que se adjunta en el anexo III.

A) INSERCIÓN LABORAL

5.2. Servicios como Centro Colaborador del SERVEF

POLÍTICAS ACTIVAS DE EMPLEO	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
Inscripción demanda:			
Astilleros	1.765	3.014	+1.249
Gran Alacant	-	275	+275
Renovación demanda			
Astilleros	4.720	5.513	+793
Gran Alacant	-	414	+414
Incidencias renovación			
Astilleros	9	4	-5
Gran Alacant	-	13	+13
Citas SEPE (prestaciones)			
Astilleros	3.583	4.059	+476
Gran Alacant	-	418	+418
Citas Servef			
Astilleros	-	385	+ 385
Gran Alacant	-	62	+62
Introducción currículum	790	640	-150
Modificación currículum	574	875	+301
Orientaciones laborales individuales	1.041	1.038	-3
Orientaciones laborales grupales	207	24	-183
Orientaciones laborales PREPARA	603	562	-41
TOTAL	13.292	17.296	+4.004

CONTROL ACTIVIDADES	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
Promedio tiempo gestión oferta	141,68 minutos	124,63 minutos	-17,05 minutos
Promedio introducción currículum	29,14 minutos	34,58 minutos	+5,44 minutos
Promedio modificación currículum	16,90 minutos	16,15 minutos	- 0,75 minutos
Promedio orientación laboral	12,68 minutos	15,02 minutos	-2,34 minutos

5.3. Orientación profesional

- Las tres primeras actuaciones de esta Línea, se han cumplimentado por el Servicio de Colocación y Asesoramiento a Empresas en el marco de su línea estratégica 5.6.-.
- El Foro por el Empleo se ha convertido en una herramienta de soporte para la búsqueda activa de empleo, que además se ha visto reforzada por las publicaciones de las ofertas en las redes sociales.

5.4. Desarrollar proyectos para colectivos con mayores dificultades de inserción

- El programa de Empleo para el colectivo de jóvenes desempleados menos de 30 años de Santa Pola a la convocatoria de planes integrales de empleo (PIE) de la Consellería de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, no ha sido convocado en 2015. Para este colectivo se ha puesto en marcha el Programa PICE.
- Se ha participado activamente en la comisión de seguimiento del **plan de igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres de Santa Pola**, con actuaciones en el campo del asesoramiento y la formación. (Eje 1)
- Se ha mantenido la dinámica de colaboración con las entidades sociales, habiéndose aumentado el número de certificados realizados:

CERTIFICADOS	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
Certificados ayudas asistenciales	2.268	2.566	+298

Actuaciones no incluidas en el Plan de Actuación

- Se han atendido a 135 jóvenes en la **Estrategia de Emprendimiento y Empleo Juvenil** y se ha puesto en marcha junto con la Cámara de Comercio de Alicante el **Programa Integral de Cualificación y Empleo (PICE)** para jóvenes aceptados en el Sistema Nacional de Garantía Juvenil participando un total de 36.

PARTICIPANTES	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
Estrategia Emprendimiento y Empleo Joven	30	135	+100
Atención participantes PICE	-	36	+36

5.5. Gestionar subvenciones y programas de empleo

- Gestionado el Plan de Empleo Social de Santa Pola con la contratación de **25 puestos de trabajo**.
- Solicitado y gestionado el Plan de Empleo Conjunto de la Diputación Provincial de Alicante con un total de **12 contrataciones**.
- Se han solicitado y obtenido **4 subvenciones** para la contratación de agentes de empleo y desarrollo local.
- Se ha colaborado en la implantación y selección de personal y alumnos del Taller de Empleo “Villa de Santa Pola VII”.

GESTIONAR PROGRAMAS DE EMPLEO	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
Taller de Empleo	236	143	-93

- Se ha colaborado en el Plan de Empleo Social propio del Municipio, junto al Servicio de Colocación y Asesoramiento a Empresas

Actuaciones no incluidas en el Plan de Actuación

- Se ha gestionado para el Ayuntamiento de Santa Pola y realizado la selección correspondiente a la Subvención de Fomento de Empleo Salario Joven de la Conselleria de Economía, Industria, Turismo y Empleo, con la contratación de 2 desempleados.
- Se han solicitado a su vez las siguientes subvenciones: Acciones de Orientación para jóvenes desempleados en el Sistema de Garantía Juvenil y Financiación de Actividades a desarrollar por las corporaciones locales en Materia de Juventud de INJUVE y FEMP.

B) COLOCACIÓN Y ASESORAMIENTO A EMPRESAS

5.6. Servicio de Colocación

- Se han visitado 70 empresas más que el pasado año y se dispone de un resumen de los resultados obtenidos en las encuestas realizadas a las empresas visitadas, que acompañamos en el Anexo III.
- No se han realizado todos los informes mensuales, puesto que en todos los meses no se ha podido realizar las visitas.
- En cuanto a las ofertas gestionadas se ha mejorado en su número, puestos y grado de inserción.
- Destacar el descenso en el promedio del tiempo invertido en su gestión, teniendo en cuenta que para cada oferta se gestionan más de treinta curriculum vitae.

RESUMEN SERVICIO DE COLOCACIÓN	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
Empresas visitadas	170	240	+70
Ofertas gestionadas	202	253	+51
Puestos gestionados privados	237	264	+27
Inserciones por ofertas gestionadas	86	119	+33
Eficacia de las inserciones (objetivo 23%)	36,29%	45,08%	+8,79
Informe necesidades empresariales	-	58,33%	-
Promedio tiempo gestión oferta	141,68	129,83	-11,85

5.7. Asesoramiento a empresas

- Se han realizado 984 asesoramientos a empresas, observamos un importante incremento con respecto al pasado año, principalmente como consecuencia de la incorporación del servicio de asesoramiento en la gestión de ofertas de empleo.

ASESORAMIENTO A EMPRESAS	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
Subvenciones y ayudas	44	150	+106
Asesoramiento laboral	20	116	+96
Asesoramiento gestión oferta		718	+718
TOTAL	64	984	+920

- Se ha llevado a cabo la difusión de fichas informativas de interés empresarial a través de diferentes herramientas de comunicación externa.

DIFUSION FICHAS INFORMATIVAS	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
Facebook	-	3	-
Twitter	-	3	-
Información Empresarios	-	3	-
Notas de prensa	-	2	-
TOTAL	-	11	-

Nota: En el año 2014 algunas de estas difusiones se computaron en el servicio de emprendedores

5.8. Gestionar planes de empleo propios

- En el marco del Plan de Empleo Social de Santa Pola (BOP Nº 79 de 27/04/2015) se ha gestionado la Línea de actuación de Apoyo a la contratación por parte de empresas:

PLANES DE EMPLEO PROPIO	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
Programas gestionados	1	1	0
Subvenciones gestionadas	9	18	+9
Subvenciones aprobadas	7	9	+2
Puestos gestionados	9	18	+9
Inserciones	9	18	+11
Importes	7.500€	16.600€	+9.100€

5.9. Gestionar programas en colaboración con otras entidades públicas

- Durante este año 2015 no se ha llevado a cabo la gestión de ningún programa de ámbito empresarial en colaboración con otras entidades públicas.

5.10. Información empresarial

- Difusión de información de jornadas y eventos de interés empresarial.

RELACIONES INTEREMPRESARIALES	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
Acciones difundidas		30	+30

C) SERVICIO DE FORMACIÓN

5.11. Gestión y seguimiento de las actividades formativas

- Necesidades formativas (vía web): Mediante el sistema de recogida de necesidades formativas a través de la página web de la A.D.L. se han contabilizado un total de 862 entradas de necesidades formativas.
- Inventario de necesidades: Con la explotación de los datos de necesidades formativas recogidos se elabora un inventario de necesidades que nos sirve para realizar una mejor planificación de la oferta formativa que son recogidas en el Plan Anual de Formación.
- Catálogo actualizado de la oferta formativo (vía web): Se han contabilizado 168 entradas del catálogo de la oferta formativa publicado en la web.

CATÁLOGO OFERTA FORMATIVA	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
Aula Mentor	157	159	+2
Aula Higiene Alimentaria	3	3	0
Aula Idiomas	0	3	+3
Propios	2	1	-1
Subvencionados	12	3	-9
TOTAL	174	169	-5

- Se han gestionado las siguientes acciones formativas:

RESUMEN CURSOS	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
Subvencionados	3	3	0
Intermediados	10	13	+3
Propios	40	44	+4
Ajenos	3	6	+3
TOTAL	56	66	+10

CURSOS SUBVENCIONADOS	Organismo	Beneficiarios	Cursos	Alumnos	Horas
Taller de Empleo Villa Santa Pola VI	Servef	Desempleados	1	30	1.142
Taller de Empleo Villa de Santa Pola VII	Servef	Desempleados	1	24	288
PFCB "Opera. Aux. Montaje y Manten. Sistemas Microinformáticos"	Conselleria Educación	Jóvenes 16-21 sin estudios ESO	1	15	320
TOTAL			3	69	1.750

CURSOS INTERMEDIADOS	Beneficiarios	Cursos	Alumnos	Horas
CDT- Curso Inglés Turístico	Desempleados	1	20	50
CDT- Formación Básica Manip. Alimentos	Desempleados	1	31	4
CDT- Formación Básica Manip. Alim.y Alérgen	Desempleados	1	28	4
CDT- Curso Estrategias captación clientes	Activos	1	15	4
CDT- Curso Guía Informador Turístico Local	Desempleados	1	28	50
CDT- Curso Gestión Alérgenos	Activos	1	38	2
CDT - Redes Sociales Turismo y Hostelería	Activos	1	12	16
CONCEJALIA MUJER - Diseño Blog	Mujeres	1	11	10
CONCEJALIA MUJER - Curso de Estética	Mujeres	1	12	40
CONCEJALIA MUJER - Inglés Básico comercio	Mujeres	1	22	20
PICE Garantía Juvenil - Inglés Básico	Jóvenes	1	18	25
PICE Garantía Juvenil - Habilidades Sociales	Jóvenes	1	27	30
PICE Garantía Juvenil-Competencias Digitales	Jóvenes	1	27	20
TOTAL		13	289	275

CURSOS PROPIOS	Beneficiarios	Cursos	Alumnos	Horas
Inglés Básico 001-A1	Usuarios en Gral	1	17	40
Inglés Básico 002-A1	Usuarios en Gral	1	17	40
Inglés Básico 003-A1	Usuarios en Gral	1	17	40
PRL 2º ciclo específico por oficios (albañilería)	Usuarios en Gral	1	8	20
Profesionalizarte	Desempleados	1	16	80
Alfabetización informática	Desempleados	1	10	5
Web 2.0 búsqueda empleo	Desempleados	3	22	15
Afianzamiento contenido formativo	Alumnos PFCB	1	15	50
Alfabetización informática	Alumnos Taller Empleo VI	1	30	50
Alfabetización informática	Alumnos Taller Empleo VII	1	24	30
Exámenes Aula Mentor	Usuarios en Gral	6	18	90
Exámenes Higiene Alimentaria	Usuarios en Gral	26	66	52
TOTAL		44	260	512

CURSOS AJENOS	Beneficiarios	Cursos	Alumnos	Horas
Informática Básica Mujeres	Mujeres	2	15	16
Alfabetización Informática cursos Inglés y Estética	Mujeres	4	68	8
TOTAL		6	83	24

- Gestión Aula Mestre Tovar:

CURSOS/ACTIVIDADES	Alianza	Beneficiarios	Nº Activ.	Alumnos	Horas
Alfabetización Informática	A.D.L.	Desempleados	1	10	5
Web 2.0 búsqueda empleo	A.D.L.	Desempleados	3	22	15
Afianzamiento contenido formativo	A.D.L.	Alumnos PFCB	1	15	50
Alfabetización Informática	A.D.L.	Alumnos Taller Empleo VI	1	30	50
Alfabetización Informática	A.D.L.	Alumnos Taller Empleo VII	1	24	30
Convocatoria presenciales exámenes	Aula Mentor	Usuarios en Gral	6	18	90
Convocatoria presenciales exámenes	Aula Higiene Alimentaria	Usuarios en Gral	26	66	52
Informática Básica cursos inglés y estética	Concejalía Igualdad	Mujeres	4	68	8
Informática Básica Mujeres	Concejalía Igualdad	Mujeres	2	15	16
Diseño Blog "WordPress"	Concejalía Igualdad	Mujeres	1	11	10
Redes Sociales Turismo y Hostelería	CDT Alicante	Ocupados	1	12	16
PICE Competencias Digitales	Cámara Comercio	Jóvenes	1	27	20
TOTAL			48	318	362

- Se ha mantenido la oferta formativa de curso de pago de la ADL, destacando el aumento de usuarios matriculados en los curso del aula de higiene alimentaria (se han inscrito 21 alumnos más con respecto al año anterior).

MATRICULAS	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
Alumnos Mentor	45	46	+1
Alumnos Higiene Alimentaria	54	75	+21
Alumnos PRL	14	8	-6
TOTAL	113	129	+16

GESTION ECONOMICA MATRICULAS 2015	Alumnos	Ingresos	Ingresos A.D.L.
Alumnos Mentor	46	2.520 €	527,00 €
Alumnos Higiene Alimentaria	75	1.510 €	377,50 €
Alumnos PRL	8	800 €	200,00 €
TOTAL	129	4.830 €	1.104,50 €

- Se han mantenido las alianzas con el CDT de Alicante y la Concejalía de Igualdad, añadiéndose una nueva alianza con la Cámara de Comercio de Alicante, habiéndose realizado 13 acciones formativas.

ALIANZAS	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
Concejalía Mujer	1	3	2
Jovempa	1	0	-1
CDT Alicante	7	7	0
Federación Autónomos	1	0	-1
Cámara de Comercio de Alicante	0	3	+3
TOTAL	10	13	+3

- Se han mantenido los planes de acción propia de Aula mentor, Aula Mestre Tovar, formación en Higiene Alimentaria y cursos de PRL, y se ha puesto en marcha un nuevo plan de acción propia consistente en la creación del Aula de Idiomas.

PLAN DE ACCIÓN PROPIO	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
Aula Mentor	1	1	0
Aula Mestre Tovar	1	1	0
Higiene Alimentaria	1	1	0
Prevención riesgos Laborales	1	1	0
Aula de Idiomas	0	1	+1
TOTAL	4	5	+1

- Convenios de formación propia: Se han mantenido los convenios de colaboración de formación propia con empresas y/o profesionales de formación.

CONVENIOS EMPRESAS	Tipo	Actividades
SERMECON	Propia	Cursos Prevención Riesgos Laborales
Carolina Iniesta Quesada	Propia	Cursos Aula Higiene Alimentaria

5.12. Gestión de la formación profesional para el empleo

- A través del estudio de las diferentes órdenes de formación publicadas se conoce la oferta formativa subvencionada que puede ser solicitada por el organismo autónomo.

SEGUIMIENTO ÓRDENES	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
Órdenes publicadas	12	8	-4
Órdenes estudiadas	9	8	-1
Órdenes utilizadas	5	5	0

5.13. Control, seguimiento y evaluación de la calidad de la formación

- Se garantiza la calidad de los profesores:
 - **Evaluación del claustro de profesores:** Se han evaluado favorablemente a los 5 profesores contratados para los cursos de formación subvencionados.

NOMBRE Y APELLIDOS	AREA	CURSO	PUNTUACIÓN (0-5)
Ana Belén Atencia Salazar	Educación Compensatoria	Taller Empleo VI	4,89
Violeta García Ruiz	Informática, FOL, Medioambiente	Taller Empleo VI	4,60
Mercedes Ferrer Guillén	Dinamización Comunitaria	Taller Empleo VI	4,95
Gerardo Gandia Sanchiz	Desarrollo Aplicaciones WEB	Taller Empleo VI	4,83
Eva María Marín González	Climatización	Taller Empleo VI	4,95

- **Listado actualizado de candidatos a docentes:** Se dispone de una bolsa de docentes que cuenta con 62 candidatos. Como novedad para este año, se ha puesto en marcha un nuevo apartado en la web para que los docentes que quieran trabajar con la ADL puedan inscribirse y enviar sus CV mediante un formulario web.
- Se ha realizado el seguimiento de inserción laboral y educativa de los alumnos que han finalizado los talleres de empleo subvencionados. Los seguimientos se realizan dentro de los 6 meses siguientes de finalización de los mismos.

Seguimientos 2015	Alumnos Finalizados	Inserción Laboral	% Inserción Laboral	Inserción Educativa	% Inserción Educativa
Taller de Empleo V (13-14)	20	5	25,00%	0	0,00%
Taller de Empleo VI (14-15)	29	8	27.59 %	2	6,90%

5.14. Evaluación, reconocimiento y acreditación de las competencias profesionales adquiridas a través de la experiencia laboral

- Se han obtenido un total de 22 certificados de profesionalidad de los 30 alumnos que han realizado el Taller de Empleo Villa de Santa Pola VI, lo que supone un 73,33 % de alumnos que han obtenido el certificado, según el siguiente desglose:

Certificados de Profesionalidad	Nº Alumnos	Nº Certificados obtenidos	% alumnos con certificado
T. EMPLEO VI- Dinamización Comunitaria	10	5	50,00 %
T. EMPLEO VI- Desarrollo de Aplicaciones con tecnología WEB	10	8	80,00 %
T. EMPLEO VI- Climatización	10	9	90,00 %
TOTAL	30	22	73,33 %

- Se ha promovido la realización de pruebas de competencia clave para el acceso de alumnos a los cursos con certificado de profesionalidad acreditados en la ADL.

- Se ha facilitado información a los usuarios sobre los requisitos y formas de acceso para la obtención de certificados de profesionalidad de los cursos del Servef.
- Se ha facilitado información a los usuarios sobre los requisitos para acceder al reconocimiento de las competencias profesionales adquiridas mediante la experiencia laboral, a través del SERVEF y el SEPE.
- Se han realizado un total de 52 de pruebas de competencia clave a los alumnos preseleccionados para el Taller de Empleo Villa de Santa Pola VII y que no cumplían con el requisito de acceso de la titulación, de los cuáles superaron dichas pruebas el 25% de los candidatos.

Pruebas de Competencia Clave	Nivel	Nº pruebas realizadas	Nº pruebas superadas	% superadas
Confección y Mantenimiento de Artes y Aparejos	2	22	5	22,73%
Dinamización Comunitaria	3	30	8	26,67%
TOTAL		52	13	25,00 %

5.15. Inscripción, acreditación como entidad de formación profesional para el empleo.

- Se ha adecuado la instalación del centro de formación de la ADL de la c/Gerona, nº2, realizándose las obras necesarias para la adecuación del centro con el fin de cumplir con el requisito de la accesibilidad universal (rampa), obligatorio para poder pertenecer en el Registro de Centros y entidades de FPE.
- Se han mantenido los recursos técnicos y materiales necesarios para la correcta impartición de los cursos acreditados en el Registro de Centros y entidades de FPE.
- Se han tramitado ante el Servef dos nuevas especialidades formativas acreditadas para ser incorporadas en el Registro de centros y/o entidades de formación profesional para el empleo de la Comunidad Valenciana.

ACREDITACIONES 2015	Código	Centro	Alumnos	Horas
Confección y Mantenimiento de Artes y Aparejos	MAPN0108	C.F. Gerona	15	330
Actividades Auxiliares de Floristería	AGAJ0108	C.F. Gerona	15	390

- En total se disponen de 9 especialidades formativas acreditadas contando todas ellas con certificado de profesionalidad. Las aulas acreditadas son las del centro de formación de la c/Gerona, nº 2.

HISTÓRICO ACREDITACIONES	2013	2014	2015	Total
Nº Especialidades acreditadas	5	2	2	9

D) ASESORAMIENTO, AUTOEMPLEO Y EMPRENDIMIENTO

5.16. Asesoramiento para el autoempleo y el emprendimiento

- Desglose de los servicios que se han prestado este año.

SERVICIOS OFRECIDOS	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
Entrevista exploratoria	246	220	-26
Orientación y análisis ideas	44	23	-21
Proceso de constitución, trámites y formas jurídicas	246	242	-4
Subvenciones y ayudas	263	241	-22
Plan de Empresa	67	42	-25
Asesoramiento Laboral (contratación, bonificaciones, etc)	40	22	-18
Asesoramiento Fiscal (IRPF, I.S., IVA, etc)	11	10	-1
Asesoramiento Financiero (ICO, crowdfunding, capital riesgo, etc)	9	15	+6
Microcréditos	52	44	-8
Seguimiento	627	497	-130
TOTAL	1.605	1.356	-249

- Concesión de citas: atender en menos de 7 días naturales desde la petición de la cita.

CONCESIÓN DE CITAS	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
objetivo 90%	96,96%	84,80%	-12,16

Nota: Las citas atendidas por encima de los 7 días naturales han sido por motivo de tener la técnico la agenda completa o estar en periodo de vacaciones. En el año 2014 había dos técnicos en el servicio.

- Se mantiene el buen nivel de seguimiento de expedientes.

SEGUIMIENTO EXPEDIENTES	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
objetivo 85%	97,39%	94,63%	-2,76

- Todas las consultas se han resuelto en menos de ocho días.

RESOLUCIÓN DE CONSULTAS	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
Plazo máximo respuesta 8 días: objetivo 100%	100%	100%	0

- Empresas constituidas y empleo generado.

EMPRESAS NUEVA CREACIÓN	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
Nuevas empresas creadas	51	77	+26
Empleo generado	84	103	+19

- Numero de empresas a través del Punto de Atención de Emprendedores (PAE) y empleo generado por estas empresas.

EMPRESAS NUEVA CREACIÓN PAE	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
Nuevas empresas creadas a través del P.A.E.	23	43	+20
Empleo generado P.A.E.	26	48	+22

- Se han gestionado seis planes de empresas.

GESTIÓN PLANES DE EMPRESA	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
Planes en trámite anteriores	2	0	-2
Planes iniciados anualidad	8	6	-2
Planes finalizados	10	6	-4
Planes suspendidos	0	0	0
Planes en trámite	0	0	0

- Todos los planes de empresas se han confeccionado en menos de meses.

EFICACIA EN LA CONFECCION DE PLANES DE EMPRESA	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
2 meses máximo	100%	100%	-

- Se han realizado seis dossiers para el asesoramiento de emprendedores.

Nº DOSSIER REALIZADOS	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
Dossier para el asesoramiento	19	6	-13

- Se sigue promocionando las empresas constituidas a través del Servicio.

Nº PROMOCIONES REALIZADAS	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
Circulo Empresarial- apartado Comunidad Emprendedores	20	28	+8
Facebook y prensa	13	21	+8
TOTAL	33	49	+16

5.17. Fomento de la cultura emprendedora y de la economía social

- Acciones promocionales de la cultura emprendedora y usuarios beneficiados.

FOMENTO CULTURA EMPRENDEDORA	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
Acciones Totales cultura emprendedora	12	13	+1
Usuarios cultura emprendedora	369	473	+104

- Charlas impartidas en la ADL a alumnos de secundaria, bachillerato, ciclos formativos y alumnos de cursos superiores a 100 horas.

CHARLAS IMPARTIDAS POR LA TECNICO	Fecha	Participantes
Charla Motivación Emprendedora a desempleados perceptores del PREPARA	17/02/2015	15
Charla Motivación Emprendedora a desempleados perceptores del PREPARA	18/02/2015	21
Charla Motivación Emprendedora al Taller de empleo	08/06/2015	25
Charla Motivación Emprendedora a desempleados perceptores del PREPARA	15/09/2015	30
Charla Servicios Santa Pola Emprende y comercio on line a alumnos instituto Cap de l'Aljub	02/12/2015	53
TOTAL		144

EFICACIA EN IMPARTICIÓN DE CHARLAS	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
Objetivo 100%	100%	100%	0

- Actividades dirigidas a las personas emprendedoras y a emprendedores.

ACTIVIDADES ORGANIZADAS	Fecha	Participantes
Organización entrega premios Santa Pola Emprende 2014	16/03/2015	80
Programa Profesionalizarte	16/03/2015	17
Participación en el encuentro Emprendedores Enredate Elx Baix Vinalopo	24/03/2015	74
Jornada Aprende a presentar tu proyecto ante inversores- CEEI	01/06/2015	25
Jornada de emprendimiento: "Cómo Detectar Oportunidades y Activar el Emprendimiento"	03/06/2015	37
Seminario Emprende en grupo: Empresas de Economía Social - Cooperativas de Trabajo Asociado	08/07/2015	45
Participación en Macrojornada Focus Innova Pyme Alicante	11/11/2015	40
V Edición Premios Santa Pola Emprende 2015	21/12/2015	11
TOTAL		329

- Premios Santa Pola Emprende 2015: 7.000€

Han participado 11 empresas constituidas entre el 1 de diciembre de 2014 y el 31 de octubre de 2015 en Santa Pola, de las cuales se han premiado a las ocho primeras con 750€ que deberán gastar en promoción y marketing en empresas de la localidad, además de dos publicaciones con todas las empresas presentadas en el Periódico de Santa Pola.

PARTICIPANTES	NOMBRE COMERCIAL
1. Ayana Gaillard Salgado	El perro Feliz
2. Encantilandia C.B.	Encantilandia
3. Francisca Paz Huesca Ribes	Falcó
4. Hotel Fort West Barranco, S.L.	Cafetería El Secreto Astillero
5. Saponi D´italia, C.B.	Restaurante Saponi d´Italia
6. Louise Jane Gibson	Louise´s Academy
7. Antonio Aznar Ruiz	Peluquería Antonio Reynolds
8. Noemi Valero Sempere	Estética Noemi Nails
9. Cooperativa Agroecologica La Camperola	Comercio La Camperola
10. Electricad Agucer, S.L.	Electricidad Lomar
11. Mónica Moreira Corazz	La Boutique de Julieta

- Cumplido el objetivo de organizar jornadas y actividades formativas de empresas de economía social, para su fomento

FOMENTO EMPRESAS ECONOMÍA SOCIAL	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
(objetivo 1)	100%	100%	0

5.18. Asesoramiento sobre ayudas a la iniciativa emprendedora y de autoempleo

- Asesoramiento sobre ayudas y financiación para el emprendimiento y el autoempleo.

SERVICIOS OFRECIDOS	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
Subvenciones y ayudas	263	241	-22
Asesoramiento Fiscal (IRPF, I.S., IVA, etc)	11	10	-1
Asesoramiento Financiero (ICO, crowdfunding, capital riesgo, etc)	9	15	+6
Microcréditos	52	44	-8
TOTAL	335	310	-25

- Subvenciones gestionadas.

SUBVENCIONES PRESENTADAS	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
Pendientes año anterior	9	5	-4
Presentadas anualidad	20	50	+30
Aprobadas	20	21	+1
Denegadas	4	33	-29
Pendientes contestación	5	1	-4

- Microcréditos gestionados.

GESTIÓN MICROCRÉDITOS	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
Microcréditos solicitados	4	4	0
Microcréditos concedidos	3	2	-2
Empleo Generado	5	2	-3
Inversión Generada	72.750 €	36.259 €	36.491 €

EFICACIA EN LA GESTIÓN DE MICROCRÉDITOS	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
Presentación 2 meses como máximo	100,00%	100,00%	--

5.19. Asesoramiento sobre incentivos y fomento de la contratación

- Eficacia difusión medidas financiación.

FINANCIACIÓN Y SUBVENCIONES	Ref. 2014	Ref. 2015	Diferencia
Eficacia difusión medidas financiación	100,00%	100,00%	--

5.20. Programas para favorecer el autoempleo

- Programa propio de Ayudas al autoempleo con 2.000€ para cada beneficiario:
Los beneficiarios eran los desempleados que se constituyeran en trabajadores autónomos o por cuenta propia, que no pudieran acogerse a la subvención de emprendedores que desarrolla el SERVEF por estar cerrada la convocatoria y para los autónomos que solicitaron la subvención del SERVEF en 2014 y se les hubiera denegado por falta de fondos.

- Dotación Económica: 14.000€

Resultado convocatoria:

EMPRESAS	IMPORTE CONCEDIDO	FECHA PAGO
Alexander Del Amo Sáez	2.000,00 €	30/07/2015
Sonia Campello Pomares	2.000,00 €	30/07/2015
José Antonio Segura San Martín	2.000,00 €	30/07/2015
Sandrine Marie Christine Hamman	Renuncia (02/06/2015)	
Rosa Maria Rocamora Hernández	2.000,00 €	30/07/2015
Ana María Vera Ferrández	2.000,00 €	30/07/2015
Jorge Soler Pérez	2.000,00 €	30/07/2015
Antonio Aznar Ruíz	2.000,00 €	31/08/2015
Francisco José López Pomares	Pendiente sin fondos	
Alberto Ferrero López	Pendiente sin fondos	
Josefa Muñoz Sanz	Pendiente sin fondos	

- El Programa “Profesionalizarse- Haz de tu Talento Artístico Tu profesión” fue organizado y tramitado por el departamento de Formación, por decisión de Gerencia, nuestra intervención ha sido: difusión, captación de participantes y organización del lugar de celebración.